

Na temelju članka 8. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću, Uprava trgovačkog društva ENTER KOPRIVNICA d.o.o. (u daljnjem tekstu: ENTER) dana 15.02.2023. godine donosi:

P R A V I L N I K
o utvrđivanju kriterija i postupaka za dodjelu u zakup prostora i korištenje poduzetničke
infrastrukture Poduzetničkih inkubatora

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji i postupak za dodjelu u zakup odnosno na korištenje prostora Poduzetničkih inkubatora u Koprivnici (u daljnjem tekstu PI), a poglavito: kriterij za ulazak u prostor PI, vrijeme korištenja prostora, vrstu i način korištenja usluga koje pruža PI, te visinu i način plaćanja naknade za zakup prostora.

Osnovni cilj davanja na korištenje prostora PI je pomoć poduzetnicima - početnicima koji žele obavljati ili obavljaju djelatnost u prvim, najkritičnijim godinama njihova poslovanja.

OPĆI UVJETI

Članak 2.

Mogućnost uzimanja poslovnog prostora u zakup imaju poduzetnici početnici do treće godine svog poslovanja čiji poslovni plan predviđa pozitivan rezultat poslovanja, imaju potencijal za rast i razvoj, izvozni potencijal, potencijal za novo zapošljavanje i poželjna je tehnološka inovativnost. Završnu odluku o dodjeli poslovnog prostora u zakup donosi Uprava ENTER-a.

Pod poduzetnikom početnikom u smislu odredbi ovog Pravilnika smatraju se:

- fizičke osobe upisane u obrtni ili drugi registar sa sjedištem u Gradu Koprivnici
- pravne osobe sa sjedištem u Gradu Koprivnici koje su:
 - a) u potpunom vlasništvu fizičkih osoba
 - b) u vlasništvu fizičkih osoba u iznosu temeljnog kapitala većeg od 50%
 - c) koje se prema propisima o računovodstvu smatraju malim i srednjim poduzetnicima
- pravne osobe koje nemaju sjedište u Gradu Koprivnici uz uvjet da zaposle minimalno jednu osobu koja ima prebivalište u Gradu Koprivnici najkasnije u roku od 6 mjeseci od ulaska u prostor PI
- zadružne poslovne organizacije.

Pod poduzetnikom početnikom smatraju se i osobe iz prethodnog stavka koje su registrirane, ali nisu otpočeli s radom (start up), te osobe koje planiraju registrirati djelatnost i otpočeti s radom najkasnije 6 mjeseci od ulaska u PI.

U slučaju da ima slobodnog prostora u PI, a nema zainteresiranih poduzetnika-početnika, prostor mogu koristiti i poduzetnici koji nemaju status početnika uz plaćanje pune tržišne cijene zakupa poslovnog prostora po m².

U slučaju da ima slobodnog prostora u PI, a nema zainteresiranih poduzetnika-početnika, prostor mogu koristiti i druge pravne osobe koje doprinose općem, gospodarskom i socijalnom napretku Grada Koprivnice i to po cijeni ugovorenoj ugovorom o zakupu.

KRITERIJ ZA DODJELU PROSTORA

Članak 3.

ENTER upravlja s objektima Poduzetničkih inkubatora na dvije lokacije. Za svaku lokaciju posebni su uvjeti za dodjelu prostora

1) Poduzetnički inkubator Dravska - lokacija Dravska ulica 17, Koprivnica

Prvenstvo pri dobivanju na korištenje prostora (zakup) imaju pravne i fizičke osobe i poduzetnici početnici koji prema predanom poslovnom planu pokazuje veći tržišni potencijal.

2) Inkubator kreativnih industrija – lokacija Trg dr. Žarka Dolinara 18, Koprivnica

Prvenstvo pri dobivanju na korištenje prostora (zakup) imaju pravne i fizičke osobe i poduzetnici početnici koji prema predanom poslovnom planu pokazuje:

- veći tržišni potencijal
- tehnološku inovativnost
- kvalitetu tima ili zaposlenika/suradnika
- da imaju projekt ili obavljaju djelatnost iz područja kreativnih industrija ili koriste inovativan koncept poslovanja.

2

Stručnu obradu prispjelih prijava-zahtjeva obavlja Uprava ENTER-a koja će prvenstveno

- ispitati poduzetnički potencijal (razgovor s osobama na temelju kojeg se sagledava namjera i vrši procjena mogućnosti potencijalnog korisnika poduzetničkog inkubatora, pojašnjava se sustav poduzetničkog inkubatora te međusobni odnosi stanar-inkubator)
- razmotriti izbor ideja i programa sukladno postavljenim kriterijima.

Nakon stručne obrade svih prijava Uprava donosi odluku o davanju u zakup poslovnih prostora.

Sa svakim će se budućim stanarom PI zaključiti i Ugovor o međusobnim odnosima i subvencioniranom zakupu, kojim će se urediti svi međusobni odnosi u svezi s korištenjem prostora i usluga.

OBVEZE KORISNIKA PROSTORA

Članak 4.

Poduzetnici koji koriste PI, obavezni su koristiti WEB sučelje i CRM putem kojeg komuniciraju s Upravom ENTER-a, ispunjavaju tražene obrasce ili statistiku, rezerviraju ili koriste dodatne prostore i opremu, te sudjeluju u obaveznim kao i u dodatnim edukacija i treninzima.

Dostavljeni podaci čuvat će se kao poslovna tajna te se neće davati na uvid trećim osobama bez odobrenja poduzetnika koji su dostavili podatke, a sve u skladu s GDPR-om.

CIJENE ZAKUPA

Članak 5.

Tržišna cijena zakupa za poslovne prostore u PI definira se Cjenikom kojeg donosi Uprava ENTER-a, a koji je javno dostupan na WEB stranicama ENTER-a (www.enterkoprivnica.hr). Cjenik se ažurira i prilagođava cijenama zakupa poslovnih prostora na tržištu u pravilu jednom godišnje, međutim Uprava ENTER-a, ovisno o okolnostima na tržištu i po vlastitoj procjeni, ovlaštena je Cjenik mijenjati i češće. Izmjene i dopune Cjenika donesene i objavljene na način propisan ovim Pravilnikom, primjenjuju se na sve ugovore o međusobnim odnosima sklopljene nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Cijena zakupa poslovnih prostora u PI, za poduzetnike početnike, obračunava se po povoljnijoj cijeni od tržišne cijene zakupa i direktno je vezana uz starost poduzeća ili obrta, kako slijedi:

- za prvu godinu starosti poduzeća cijena zakupa iznosi 0% od tržišne cijene po m², potpora iznosi 100%,
- za drugu godinu starosti poduzeća cijena zakupa iznosi 30% od tržišne cijene po m², potpora iznosi 70%,
- za treću godinu starosti poduzeća cijena zakupa iznosi 60% od tržišne cijene po m², potpora iznosi 40%,
- za četvrtu godinu starosti poduzeća cijena zakupa iznosi 80% od tržišne cijene po m², potpora iznosi 20%,
- za petu i sve ostale godine starosti poduzeća cijena zakupa iznosi 100% od tržišne cijene po m².

Cijena zakupa poslovnih prostora u PI za druge pravne subjekte koji doprinose općem, gospodarskom i socijalnom napretku Grada Koprivnice utvrđuje se ugovorom o zakupu i može biti manja od tržišne cijene zakupa. Odluku o cijeni zakupa donosi Uprava ENTER-a.

Uz zakupninu određenu sukladno prethodnim stavcima ovog članka, poduzetnici su dužan plaćati i režijske troškove koji se odnose na konkretni poslovni prostor (električnu energiju, vodu, plin, grijanje, odvoz otpada i dr.), a koji se određuju u fiksnom (jediničnom) iznosu po m² koji se određuje Cjenikom. Na promjenu cijene režijskih troškova na odgovarajući se način primjenjuje sve ono što je u st. 1. ovog članka propisano i za promjenu cijene zakupnine.

USLUGE**Članak 6.**

Poduzetnici u PI-u koji ispunjavaju kriterije za članstvo dobivaju podršku u ranoj fazi razvoja tako da uz korištenje inovativne poslovne infrastrukture ostvaruju pravo na pristup uslugama ENTER-a.

Inkubacija, akceleracija te edukacija i savjetovanje članova ENTER-a su glavne aktivnosti koje se realiziraju kroz ovdje navedene usluge:

- zakup¹ poslovnog prostora za rad (uredi i coworking);
- pristup inovativnoj infrastrukturi (sophisticirana razvojna oprema);
- pristup kapitalu (potpore i investitori);
- pristup znanju (mentoriranje i umrežavanje);
- poduzetnički centar za individualno savjetovanje;
- programi edukacije namijenjeni različitim razvojnim fazama poduzetnika.

a. Infrastrukturna podrška

Infrastrukturna podrška podrazumijeva:

- uredski prostor
- coworking – open space;
- laboratoriji – prototipne radionice opremljene sofisticiranom opremom,
- prezentacijska dvorana i prostori za sastanke;
- zajednički prostor za odmor i druženje – kuhinja i blagovaona.

b. Tehnička i organizacijska podrška

- nadzor nad ulazom u objekt
- kontrola i distribucija pošte
- pristup Internetu
- uređaj za fotokopiranje
- raspored korištenja zajedničkih prostorija
- briga o sigurnosti prostora
- čišćenje zajedničkih poslovnih prostorija
- briga o kvaliteti opreme i objekta te održavanje opreme.

c. Poslovno savjetovanje i edukacija

Poslovno savjetovanje i edukacija poduzetnika u inkubaciji/razvojnih timova u predinkubaciji provodi se kontinuirano uz podršku djelatnika ENTER-a, a sukladno mogućnostima i kapacitetima. Sukladno potrebama članova ENTER-a realiziraju se aktivnosti savjetovanja i edukacije poduzetnika.

* ¹ Cijene zakupa poslovnog prostora su niže u početnoj fazi razvoja poslovanja poduzetnika u odnosu na tržišne cijene kako bi bile prihvatljive svima koji tek započinju svoj razvoj. Cijene su definirane u skladu s uvjetima navedenima u ovom Pravilniku.

Savjetovanjem su pokrivena brojna poslovna aktivnosti:

- provjera poduzetničke ideje
- razrada poslovnog plana
- analiza potreba i izbor optimalnog modela financiranja projekta
- računovodstveni i pravni poslovi
- zaštita intelektualnog vlasništva
- marketing i prodaja.

Osim navedenoga ENTER organizira i provodi programe poslovne edukacije i iz drugih poslovnih područja, a sa ciljem pružanja specijalističkih znanja i vještina potrebnih poduzetnicima na putu rasta i razvoja, ovisno o iskazanom interesu poduzetnika i mogućnostima ENTER-a.

d. Internacionalizacija

ENTER potiče internacionalizaciju poduzetnika iz inkubatora u okviru niza aktivnosti:

- potiče poduzetnike (stanare inkubatora) na nastupe na međunarodnim sajmovima specijaliziranim u njihovom području djelovanja;
- organizira sajmove, prezentacije i stručne skupove;
- surađuje s institucijama i tehnološkim parkovima iz zemalja EU u cilju povezivanja i promocije poduzetnika iz inkubatora s potencijalnim partnerima na međunarodnom tržištu.

e. Mentoriranje

Mentoriranje je raspoloživo, sukladno kapacitetima, poduzetnicima i razvojnim timovima u okviru Programa Inkubacije i akceleracije. Mentoriranje obuhvaća ova poslovna područja:

- **Razvoj proizvoda ili usluga** (ciljano tržište, konkurencija, pozicioniranje na tržištu, osnovne dodane vrijednosti proizvoda za ciljano tržište),
- **Komercijalizacija proizvoda ili usluge** (vrste prodaje, kanali za distribuciju, kanali za promociju, plan rasta, strateška partnerstva, tržišna istraživanja),
- **Upravljanje poslovanjem** (organizacijska struktura, podjela odgovornosti, procesi upravljanja, vođenje timova, upravljanje organizacijskim promjenama, ljudski potencijali i strategija zapošljavanja),
- **Priprema Poslovnog plana** (poslovni model, cjenovni model, financijska projekcija),
- **Plan financiranja** (financijski zahtjevi, financijska partnerstva, strategija dokapitalizacije poduzeća ili projekta, ciljani potencijalni investitori, pristup ciljanim investitorima).
- **Savjetovanje iz područja intelektualnog vlasništva i brendiranja.**

Područje mentoriranja kao i broj sati mentoriranja se regulira pojedinačno prema potrebama članova ENTER-a.

PROGRAMI

Članak 7.

ENTER pruža podršku inovativnim pojedincima i tehnološkim tvrtkama u svim fazama razvoja. Programi ENTER-a su namijenjeni korisnicima usluga:

- inovativni, tehnološki i proizvodno orijentirani poduzetnici;
- pojedinci ili timovi koji razvijaju projekt (društva u osnivanju).

Za brži, jednostavniji i lakši put od ideje do tržišta članovima ENTER-a je omogućeno korištenje prostora i usluga te podrška u poslovanju ovisno o razvojnoj fazi u kojoj se nalaze te su u skladu s tim definirani uvjeti za korištenje usluga ENTER-a i odgovarajući Programi, kako slijedi.

a. INKUBACIJA

Inkubacija je razdoblje rasta i razvoja poduzetnika u prostoru ENTER-a uz stručne savjete, pomoć i edukaciju članovi dobivaju subvencioniranje troškova boravka.

Nakon donošenja odluke o ulasku poduzetnika u ENTER sklapa se s poduzetnikom ugovor o međusobnim odnosima u kojem su definirana sva prava i obveze odnosno svi uvjeti korištenja usluga ENTER-a, te definirana cijena usluge inkubacije i iznos potpore za određeno razdoblje.

Kvadratura poslovnog prostora koju poduzetnik može koristiti tijekom boravka u ENTER-u određuje se sukladno broju osoba zaposlenih na radu na projektu Poduzetnika, odnosno broju zaposlenika Poduzetnika u predmetnom poslovnom prostoru. Maksimalan ukupan broj prostora koji može biti dodijeljen pojedinom Poduzetniku iznosi 3.

Poduzetnik stječe pravo na drugi prostor kada dokaže da je na Projektu, a temeljem kojeg Projekta se Poduzetnik nalazi u inkubaciji, zaposlio trećeg djelatnika, tako da minimalno dva djelatnika moraju biti zaposlena temeljem ugovora o radu sa samim Poduzetnikom, koja činjenica se dokazuje uvidom u presliku ugovora o radu ili prijavom na HZMO. Osoba ovlaštena za zastupanje Poduzetnika, a koja je kao takva navedena u sudskom registru – direktor, smatra se zaposlenikom u smislu ove odredbe, neovisno je li s Poduzetnikom sklopila ugovor o radu, a koji status se dokazuje uvidom u sudski registar od strane ENTER-a.

Gore navedeni uvjeti moraju biti kumulativno ispunjeni tijekom cijelog odobrenog vremena korištenja dodatnih poslovnih prostora. U slučaju nastupa bilo kakvih promjena glede ispunjenja uvjeta, Poduzetnik je dužan bez odlaganja, a najkasnije u roku od tri radna dana obavijestiti ENTER te gubi pravo na dodatni/e poslovne prostore.

U slučaju da Poduzetnik u inkubaciji ne ispunjava sve gore navedene uvjete glede broja zaposlenih, dodatni prostor može se dobiti pod komercijalnim uvjetima, sukladno raspoloživosti, poslovnom planu i programima ENTER-a te diskrecionoj odluci ENTER-a.

b. POST-INKUBACIJA

Nakon završetka procesa inkubiranja poduzetnici mogu nastaviti poslovanje u poslovnim

prostorijama unutar ENTER-a i uživati post-inkubacijsku podršku, ali pod komercijalnim uvjetima. Post-inkubaciji se mogu priključiti i poduzetnici koji nisu završili proces inkubiranja unutar ENTER-a.

Dodatni uvjeti za to su sljedeći:

- da u ENTER-u ima slobodnog prostora;
- da društvo, osim u prvoj godini poslovanja od osnivanja, ostvaruje pozitivne poslovne rezultate, koji poslovni rezultati bilježe trend pozitivnog rasta kroz godine;
- da se radi o razvojnom društvu koje će svojim boravkom u ENTER-u pridonijeti razvoju drugih inkubiranih poslovnih subjekata te shodno tome aktivno se uključiti u proces mentorstva.

Poslovni subjekti koji su završili proces inkubacije unutar ENTER-a, imaju prednost pri ulasku u proces post-inkubacije.

c. AKCELERACIJA

Akceleracija – intenzivan program koji uključuje financijsku, infrastrukturnu i mentorsku podršku namijenjenu razvojnim timovima /pojedincima i/ili poslovnim subjektima (koji posluju manje od 12 mjeseci, iznimno j.d.o.o. stariji od 12 mjeseci) čiji je razvoj usluga ili proizvoda vezan uz inovativna rješenja i tehnologije koja nude dodatnu vrijednost za razvoj ponude grada Koprivnice.

d. VANJSKO ČLANSTVO

S ciljem umrežavanja poduzetnika izvan okvira ENTER-a i poduzetnika koji su inkubirani omogućavamo korištenje usluga članovima koji nisu fizički smješteni u ENTER-u. Zajednička suradnja i međusobna povezanosti poslovnih subjekata i pojedinaca u regiji osnova je za razmjenu iskustava i rast na globalnom tržištu.

Vanjski članovi dobivaju sljedeće usluge:

- mogućnost korištenja prostorije za sastanke i dvorane za seminare i radionice;
- prezentacijsku opremu i drugu tehničku i organizacijsku podršku i pogodnosti koje uživaju poduzetnici koji koriste prostor u ENTER-u;
- mogućnost registracije društva na adresi Trg dr. Žarka Dolinara 18, 48 000 Koprivnica ili Dravska ulica 17, 48000 Koprivnica;
- primanje Newslettera i druge elektroničke obavijesti o seminarima, edukacijama i događanjima u ENTER-u
- sudjelovanje na B2B događanjima, konferencijama i drugim eventima u organizaciji ENTER-a.

Uslugu vanjsko članstvo koristi se po cijenama utvrđenim Cjenikom, a mogu ju koristiti poduzetnici koji su izašli iz procesa inkubacije/postinkubacije i svi drugi poduzetnici. Korisnici vanjskog članstva imaju prednost prilikom prijavljivanja na događanja u organizaciji ENTER- a,

prezentacija, edukacija i konferencija u odnosu na sve druge vanjske sudionike događanja.

e. COWORKING

Pridruženi članovi kao pojedinci ili poduzetnici izvan ENTER programa ostvaruju pravo na korištenje coworkinga. Coworking je dijeljeni ured odnosno prostor koji na kreativan način osigurava privatnost (odvojene radne jedinice), ali potiče suradnju i komunikaciju među korisnicima.

Korisnicima ENTER usluga izvan prethodno definiranih programa bit će omogućeno zakupiti stol u dijeljenom uredu na dnevnoj, tjednoj ili mjesečnoj bazi prema važećem Cjeniku.

U paušalne troškove zakupa prostora za rad osim korištenja uredskog stola i stolice u dijeljenom uredu uključeni su i troškovi električne energije, grijanja i hlađenja, čišćenja i održavanja, komunalne i ostale naknade, brza internet veza i Wi-Fi.

OBVEZE ČLANOVA

Članak 8.

Svi ENTER članovi zaključuju Ugovor o međusobnim odnosima koji sukladno ovom pravilniku definira međusobna prava i obveze. Svaki Član ENTER-a se ugovorom obvezuje:

- sudjelovati u medijskom praćenju aktivnosti ENTER-a (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.);
- u svakoj medijskoj prigodi ili javnom nastupu, bez iznimke, naglasiti da je član ENTER- a
- sudjelovati u aktivnostima koje organizira ENTER.

8

Osim navedenih obveza, ENTER član pojedinog programa (inkubacije, akceleracije ili postinkubacije) ima obvezu:

- na zahtjev ENTER-a, svake godine pravodobno i istinito popuniti obrazac Analize poduzetničkog potencijala i Upitnik o iskazu interesa glede investiranja
- na svako traženje, osigurati ENTER-u u roku od četiri (4) radna dana, uvid u svu financijsku, statusnu i drugu dodatnu dokumentaciju u svrhu provjere istinitosti danih podataka i u svrhu ispunjenja propisa o transparentnosti podataka vezanih uz dodjelu državnih potpora malih vrijednosti;
- davanja pristanka ENTER-u na prikupljanje, obradu i korištenje javno dostupnih podataka o poslovanju u svrhu promidžbenih aktivnosti;
 - imenovati osobu od strane poduzetnika za redoviti kontakt s ENTER-om koja je svakodobno dostupna, odnosno bez odlaganja obavijestiti ENTER o promjeni imenovane osobe, ako takva promjena nastupi
 - bez odgađanja, a najkasnije u roku od četiri (4) radna dana, obavijestiti ENTER o promjeni okolnosti, odnosno uvjeta koji su bili od utjecaja na dodjelu pojedinog ENTER prostora tom poduzetniku u zakup.

Sve podatke dobivene kroz suradnju s poduzetnikom djelatnici i vanjski stručnjaci ENTER-a moraju

čuvati kao poslovnu tajnu.

Poduzetnik je dužan aktivno koristiti prostor koji mu je dodijeljen temeljem ugovornog odnosa i za koji koristi subvenciju. Ako Poduzetnik, bez opravdanog razloga prestane koristiti dodijeljeni prostor temeljem kojeg je ostvario pravo na potporu, ENTER ima pravo jednostrano raskinuti ugovorni odnos s otkaznim rokom od mjesec dana od dana saznanja za takvo neodobreno nekorištenje te je Poduzetnik dužan bez odlaganja, osloboditi prostor od stvari i osoba. Ako Poduzetnik ne ostavi prostor slobodnim od stvari i osoba, ENTER ima daljnje pravo popisivanja i deložacije pokretnina takvog Poduzetnika koje će ENTER skladištiti tri mjeseca od dana isteka otkaznog roka, a koje skladištenje ENTER može naplatiti po cijeni od 70,00 € mjesečno, uvećano za iznos PDV-a te ENTER ne odgovara za svakovrsnu štetu na takvim pokretninama.

Ako Poduzetnik prestane koristiti dodijeljeni prostor zbog opravdanog razloga, o istome mora, bez odlaganja, obavijestiti ENTER pisanim putem preporučenom poštom i ishoditi odobrenje za privremeno nekorištenje prostora, koje ENTER izdaje u roku od 8 dana od dana zaprimanja takvog zahtjeva, a za koje vrijeme prije donošenja odluke ne teče rok koji se smatra nekorištenjem.

Povrh navedenog, Poduzetnik ne smije, bez izričite pisane dozvole ENTER-a davati prostore u daljnji podzakup niti omogućavati, povremeno ili trajno, korištenje navedenog prostora drugim osobama koje nisu zaposlenici Poduzetnika. Poduzetnik je dužan, bez odlaganja, obavijestiti ENTER, pisanim putem, o popisu takvih drugih osoba ili poslovnih suradnika (bilo temeljem ugovora o poslovnoj suradnji, djelu, autorskom djelu ili slično). Sve takve osobe moraju biti angažirane isključivo i jedino na projektu temeljem kojeg je Poduzetniku odobreno korištenje prostora i subvencije. Ako ENTER dođe u saznanje o kršenju navedene odredbe, upozorit će Poduzetnika i naložiti trenutačni prestanak takvog postupanja. U slučaju saznanja o daljnjem kršenju, ENTER ima pravo jednostranog raskida ugovornog odnosa bez otkaznog roka, koji stupa na snagu u trenutku primitka odluke o jednostranom raskidu od strane Poduzetnika, a u slučaju prve pokušane, a neuspjele dostave, raskid teče od dana ponovne predaje takvog pismena pošti.

PREKID UGOVORA O ZAKUPU/PREKID ČLANSTVA

Članak 9.

Obje ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti ugovor u bilo kojem trenutku, na način definiran u ugovoru. ENTER će raskinuti ugovor s poduzetnicima u sljedećim slučajevima:

- kada članovi ne izvršavaju svoje financijske obveze prema ENTER-u,
- kada se članovi ne pridržavaju važećeg kućnog reda u ENTER-u te svojim ponašanjem remete radnu atmosferu drugima, odnosno ruše ugled ENTER-a,
- kada poduzetnici promijene svoju djelatnost ili na drugi način prestanu zadovoljavati kriterije propisane ovim Pravilnikom
- u svim drugim slučajevima navedenim ovim Pravilnikom ili Ugovorom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Svi stanari poslovnih prostora u Poduzetničkom inkubatoru dužni su poslovne prostore koristiti na način i za namjenu utvrđenu Ugovorom o međusobnim odnosima i subvencioniranom zakupu, i Pravilnikom o načinu korištenja poslovnog prostora unutar Poduzetničkog inkubatora pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Radove na adaptaciji i preinakama u poslovnim prostorima stanari mogu obavljati samo uz pismenu suglasnost ENTER-a.

Ovaj će se Pravilnik objaviti na službenim stranicama ENTER-a te stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o utvrđivanju kriterija i postupaka za dodjelu u zakup prostora Poduzetničkog inkubatora od 01.09.2020. godine.

UPRAVA TRGOVAČKOG DRUŠTVA
ENTER KOPRIVNICA D.O.O.

Direktorica:
Aldijana Matić Horvat

